



**MINISTÉRIO PÚBLICO FEDERAL
PROCURADORIA DA REPÚBLICA EM RORAIMA**

PORTARIA Nº 13, DE 12 DE FEVEREIRO DE 2019.

Estabelece calendário para as reuniões de monitoramento da estratégia referentes ao ano de 2019 e dá outras providências.

O PROCURADOR-CHEFE DA PROCURADORIA DA REPÚBLICA NO ESTADO DE RORAIMA, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela [Portaria PGR nº 1.036, de 27 de setembro de 2017](#), bem como, pelo artigo 33, inciso II, do Regimento Interno Administrativo do Ministério Público Federal ([Portaria SG MPF nº 382, de 05 de maio de 2015](#)),

CONSIDERANDO a metodologia de monitoramento da estratégia nacional do Ministério Público, estabelecida na forma do artigo 9º da [Resolução nº 147, de 21 de junho de 2016](#), alterada, do Conselho Nacional do Ministério Público (CNMP),

CONSIDERANDO o formato de reuniões periódicas sugerido por meio do Ofício Circular nº 120/2016/SG, de 7 de outubro de 2016, procedente da Secretaria Geral do Ministério Público Federal (documento PGR-00290120/2016),

CONSIDERANDO as orientações expressas nos tópicos 32 a 36 da Nota Técnica nº 63/2017, de 6 de novembro de 2017, expedida pela Secretaria de Modernização e Gestão Estratégica do Ministério Público Federal (documento PGR-00437570/2017),

CONSIDERANDO os critérios de certificação de desempenho dos painéis de contribuição de unidades do MPF, notadamente aqueles numerados de 31 a 33 e elencados nos anexos I e II do [Edital SG/MPF nº 45, de 5 de março de 2018](#), com a numeração dada pela respectiva retificação publicada no [DMPF em 2 de julho de 2018](#),

CONSIDERANDO a necessidade de alinhamento e priorização de agenda para o acompanhamento de indicadores, iniciativas e projetos no âmbito da Procuradoria da República no Estado de Roraima, com vistas a efetivar o desdobramento local da estratégia do MPF e aprimorar continuamente as atividades de governança e gestão no nível tático operacional,

RESOLVE:

Art. 1º Aprovar e estabelecer o calendário de reuniões de monitoramento da estratégia para o ano de 2019, consistente em ciclos de Reuniões de Acompanhamento Operacional

(RAO), Reuniões de Acompanhamento Tático (RAT) e Reuniões de Análise da Estratégia (RAE), na forma do anexo e demais disposições desta portaria.

Art. 2º As medições do andamento das iniciativas e dos projetos constantes no painel de contribuição da Procuradoria da República devem ser realizadas ou atualizadas pelos respectivos gestores responsáveis com antecedência a cada ciclo de reuniões de monitoramento, nas quais deverão ser apresentados os cronogramas das ações e seus percentuais de conclusão.

Art. 3º Sempre que possível, deve ser levantada prévia das medidas dos indicadores constantes no painel de contribuição, para análise e comento nas reuniões de monitoramento.

Parágrafo único – As medidas dos indicadores de que trata este artigo devem ser informadas pelos respectivos gestores responsáveis, por escrito, à Seção de Planejamento e Gestão Estratégica, até o décimo dia do mês subsequente ao período de referência.

Art. 4º Todas as reuniões de monitoramento da estratégia devem ser registradas em atas, as quais devem ser autuadas ou juntadas a procedimento de gestão administrativa aberto para o ciclo anual.

Art. 5º O calendário estabelecido nesta portaria pode ser ajustado pela Seção de Planejamento e Gestão Estratégica, com antecedência mínima de 24 horas em relação ao horário programado, ouvidos previamente o(a) Secretário(a) Estadual e o(a) Procurador(a)-Chefe, observando-se o devido aviso aos participantes.

Parágrafo único – O calendário atualizado das reuniões de monitoramento deve ser imediatamente disponibilizado na intranet.

Art. 6º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

ÉRICO GOMES DE SOUZA

[Este texto não substitui o publicado no DMPF-e, Brasília, DF, 14 fev. 2019. Caderno Administrativo, p. 64.](#)



RAO

Reuniões de Acompanhamento Operacional

PARTICIPANTES	1ª RAO Jan – Fev – Mar	2ª RAO Abr – Mai – Jun	3ª RAO Jul – Ago – Set	4ª RAO Out – Nov – Dez
<ul style="list-style-type: none"> ● ÁREA: ADMINISTRAÇÃO <ul style="list-style-type: none"> ○ Secretário(a) Estadual ○ CA – Coordenadoria de Administração (e setores/equipes) ○ Sepge – Seção de Planejamento e Gestão Estratégica 	19/ Mar /2019 10:00 - 12:00	24/ Jun /2019 10:00 - 12:00	23/ Set /2019 10:00 - 12:00	06/ Jan /2020 10:00 - 12:00
<ul style="list-style-type: none"> ● ÁREA: GESTÃO DE PESSOAS E SAÚDE <ul style="list-style-type: none"> ○ Secretário(a) Estadual ○ Nugep - Núcleo de Gestão de Pessoas (e setores/equipes) ○ Seplan – Seção do Programa de Saúde e Assistência Social (“Plan-Assiste”) ○ Sepge – Seção de Planejamento e Gestão Estratégica 	20/ Mar /2019 10:00 - 12:00	25/ Jun /2019 10:00 - 12:00	24/ Set /2019 10:00 - 12:00	07/ Jan /2020 10:00 - 12:00
<ul style="list-style-type: none"> ● ÁREA: TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO <ul style="list-style-type: none"> ○ Secretário(a) Estadual ○ CTic – Coordenadoria de Tecnologia da Informação e Comunicação (e setores/equipes) ○ Sepge – Seção de Planejamento e Gestão Estratégica 	21/ Mar /2019 10:00 - 11:00	26/ Jun /2019 10:00 - 11:00	25/ Set /2019 10:00 - 11:00	08/ Jan /2020 10:00 - 11:00



RAO

Reuniões de Acompanhamento Operacional

PARTICIPANTES	1ª RAO Jan – Fev – Mar	2ª RAO Abr – Mai – Jun	3ª RAO Jul – Ago – Set	4ª RAO Out – Nov – Dez
<ul style="list-style-type: none"> ● ÁREA: SEGURANÇA E TRANSPORTE <ul style="list-style-type: none"> ○ Secretário(a) Estadual ○ Sesot – Seção de Segurança Orgânica e Transporte (e equipe) ○ Sepge – Seção de Planejamento e Gestão Estratégica 	21/ Mar /2019 11:00 - 12:00	26/ Jun /2019 11:00 - 12:00	25/ Set /2019 11:00 - 12:00	08/ Jan /2020 11:00 - 12:00
<ul style="list-style-type: none"> ● ÁREA: JURÍDICA E DE DOCUMENTAÇÃO <ul style="list-style-type: none"> ○ Secretário(a) Estadual ○ Cojud – Coordenadoria Jurídica e de Documentação (e setores/equipes) ○ Sepge – Seção de Planejamento e Gestão Estratégica 	22/ Mar /2019 10:00 - 12:00	27/ Jun /2019 10:00 - 12:00	26/ Set /2019 10:00 - 12:00	09/ Jan /2020 10:00 - 12:00
<ul style="list-style-type: none"> ● ÁREA: COMUNICAÇÃO SOCIAL <ul style="list-style-type: none"> ○ Ascom – Assessoria de Comunicação Social (e equipe) ○ Sepge – Seção de Planejamento e Gestão Estratégica 	22/ Mar /2019 14:00 - 14:30	28/ Jun /2018 10:00 - 11:00	27/ Set /2018 10:00 - 11:00	10/ Jan /2020 10:00 - 11:00
<ul style="list-style-type: none"> ● ÁREA: PESQUISA E ANÁLISE <ul style="list-style-type: none"> ○ Sepad – Seção de Pesquisa e Análise Descentralizada (e equipe) ○ Sepge – Seção de Planejamento e Gestão Estratégica 	22/ Mar /2019 14:30 - 15:00	28/ Jun /2018 11:00 - 12:00	27/ Set /2018 11:00 - 12:00	10/ Jan /2020 11:00 - 12:00



★ RAT

Reuniões de Acompanhamento Tático

PARTICIPANTES	1ª RAT Jan – Fev – Mar	2ª RAT Abr – Mai – Jun	3ª RAT Jul – Ago – Set	4ª RAT Out – Nov – Dez
<ul style="list-style-type: none"> ● Procurador(a)-Chefe ● Secretário(a) Estadual ● Chefia da Ascom – Assessoria de Comunicação Social ● Chefia da Sepad – Seção de Pesquisa e Análise Descentralizada ● Chefia da Cojud – Coordenadoria Jurídica e de Documentação ● Chefia da CTic – Coordenadoria de Tecnologia da Informação e Comunicação ● Chefia da CA – Coordenadoria de Administração ● Chefia do Nugep – Núcleo de Gestão de Pessoas ● Chefia da Sesot – Seção de Segurança Orgânica e Transporte ● Sepge – Seção de Planejamento e Gestão Estratégica 	29/ Mar /2019 09:30 - 12:00	05/ Jul /2019 09:30 - 12:00	04/ Out /2019 09:30 - 12:00	17/ Jan /2020 09:30 - 12:00



✦ RAE

Reuniões de Análise da Estratégia

PARTICIPANTES	1ª RAE	2ª RAE
<ul style="list-style-type: none"> • Procurador(a)-Chefe • Colégio de Procuradores da República • Secretário(a) Estadual • Sepge – Seção de Planejamento e Gestão Estratégica 	<p>12/Jul/2018 10:00 - 11:30</p>	<p>24/Jan/2020 10:00 - 11:30</p>