



Ministério Público Federal

PORTARIA SG/MPF N.º 834, DE 27 DE JUNHO DE 2014

O SECRETÁRIO-GERAL DO MINISTÉRIO PÚBLICO FEDERAL EM EXERCÍCIO, no uso das atribuições que lhe conferem o art. 23, inciso I, da Portaria PGR/MPF n.º 591, de 20/11/2008, e o art. 3.º da Portaria PGR/MPF n.º 734, de 28/12/2011, e tendo em vista o que consta do Processo Administrativo PGR/MPF n.º 1.00.000.008472/2014-69, resolve:

Art. 1º Autorizar a realização do projeto “Mapeamento de Processos da Programação e Execução Orçamentária”, sob o código P0057.1, conforme Termo de Abertura anexo a esta Portaria.

Art. 2º Designar os seguintes servidores para comporem a equipe do projeto:

I - DALTON NUNES TAVARES, matrícula n.º 24012;

II - FERNANDA VIANA DE SOUZA, matrícula n.º 25747;

III - ADRIANO DE ARAÚJO AGUIAR, matrícula n.º 20694;

IV - ARALY BARBOSA FELICIANO, matrícula n.º 17357;

V - BRUNO LOPES COTRIM, matrícula n.º 19486;

VI - CASSIA MUNIZ, matrícula n.º 20818;

VII - DANILO SEOANE CALDAS, matrícula 22342;

VIII - DAVI NUNES DA SILVA, matrícula 17931;

IX - GUILHERME BURJACK GABRIEL, matrícula n.º 21417;

X - NAYARA LIMA XAVIER, matrícula n.º 25800; e

XI - SANDRA VERÔNICA ALVES RODRIGUES, matrícula n.º 5030.

Parágrafo único. Ficam designados os servidores DALTON NUNES TAVARES como Gerente do projeto e FERNANDA VIANA DE SOUZA como Gerente Substituta.

Art. 3º Autorizar o pagamento de gratificação de projeto ao analista DAVI NUNES DA SILVA, não ocupante de função de confiança ou cargo em comissão, no período de 9/6/2014 a 31/12/2014, desde que atendidos os demais requisitos delineados nas Portarias PGR/MPU n.º 291, de 12/6/2007, e PGR/MPF n.º 734, de 28/12/2011.

Art. 4º Estabelecer o prazo de até trinta dias, a contar da data de publicação desta Portaria, para apresentação do Plano de Projeto.

§ 1º O pagamento da gratificação de projeto somente será efetivado após homologação do Plano de Projeto e respectivo registro do escopo, cronograma, custos e envio dos documentos para o Sistema Channel.

§ 2º Caso o Plano de Projeto não seja apresentado no prazo estabelecido no caput, ficará sem efeito esta Portaria, devendo o Gerente do projeto apresentar justificativa por escrito, se for o caso, para concessão de nova autorização.

Art. 5º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

DANILO PINHEIRO DIAS

[Publicada no DMPF-e de 3/07/2014, n. 119, Administrativo, p. 1.](#)

MPF
Ministério Público Federal

TERMO DE ABERTURA DO PROJETO

Histórico de versões

Versão	Data	Descrição	Responsável pelo preenchimento
1	06/06/2014	Termo de Abertura do Projeto	Dalton Nunes Tavares

Identificação do projeto	
Código:	Nome (título do projeto):
P0057.1	Mapeamento de Processos da Programação e Execução Orçamentária

Dados do projeto
Patrocinador: Danilo Pinheiro Dias, Secretário-Geral Adjunto
Órgão de Coordenação (Finalístico) ou Unidade Gestora (Administrativo): Secretaria Geral do Ministério Público Federal
Gerente do projeto: Dalton Nunes Tavares, Assessor Técnico do Secretário-Geral
Gerente substituto do projeto: Fernanda Viana de Souza, Assistente da SEJUD
Partes envolvidas (unidades ou entes externos): - Secretaria Geral; - Secretaria de Planejamento e Orçamento; - Secretaria Jurídica e de Documentação; - Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação; e - Secretaria de Administração.
Equipe do projeto: 1. Araly Barbosa Feliciano, Chefe de Divisão de Estudos e Projeções/SPO, araly@pgr.mpf.gov.br ; 2. Adriano de Araujo Aguiar, Chefe da Divisão de Planejamento, Orçamento e Programação Financeira/SPO, adrianoaguiar@pgr.mpf.gov.br ; 3. Bruno Lopes Cotrim, Subsecretário de Sistemas Negociais/STIC, brunocotrim@pgr.mpf.gov.br ; 4. Cassia Muniz, Assistente da SPO, cassiamuniz@pgr.mpf.gov.br ; 5. Danilo Seoane Caldas, Assessor-Chefe - PR/BA, daniloseoane@mpf.mp.br ; 6. Davi Nunes da Silva, Analista do MPU/Desenvolvimento de Sistema, davins@mpf.mp.br ; 7. Fábio Ronan Gugeler, Chefe da Divisão de Sistemas Administrativos/STIC, fabiorg@pgr.mpf.gov.br ; 8. Guilherme Burjack Gabriel, Técnico do Escritório de Processos/SEJUD, guilhermebg@pgr.mpf.gov.br ; 9. Nayara Lima Xavier, Analista do MPU/Comunicação Social, nayaraxavier@pgr.mpf.gov.br .

Alinhamento Estratégico
Vinculação com o Planejamento Estratégico/Temático: - Assegurar a transparência e a qualidade do gasto e da gestão orçamentária; - Estabelecer prioridades claras na realização de investimentos; e - Proporcionar uma atuação institucional estratégica, efetiva, célere, transparente e sustentável.

Vinculação com outros projetos concluídos, em andamento ou em estudo:

Não há.

Descrição do projeto

Finalidade: Trata-se de projeto para o mapeamento de processos e levantamento de requisitos para subsidiar o desenvolvimento do sistema de programação e acompanhamento da execução orçamentária.

Lista de entregas:

1. Mapeamento de processos de Programação e Execução Orçamentária;
2. Redesenho dos Processos;
3. Manuais dos Processos;
4. Instrução Normativa com os processos de programação e execução orçamentária;
5. Requisitos para o desenvolvimento do Sistema de Programação e Acompanhamento da Execução Orçamentária; e
6. Plano de Comunicação.

Prazo e custo do projeto

Previsão de início:	09/06/2014
Previsão de conclusão:	31/12/2014
Previsão de duração:	6 meses e 22 dias
Estimativa de custo:	R\$ 13.447,11

MPF
Ministério Público Federal