



MINISTÉRIO PÚBLICO FEDERAL SECRETARIA GERAL

PORTARIA Nº 296, DE 15 DE ABRIL DE 2019.

O SECRETÁRIO-GERAL DO MINISTÉRIO PÚBLICO FEDERAL, no uso das atribuições que lhe conferem o art. 6º - inciso IV do Regimento Interno Administrativo do Ministério Público Federal, aprovado pela [Portaria SG/MPF nº 382, de 5/5/2015](#), o art. 16 da [Lei nº 13.316, de 20/07/2016](#), e o art. 6º da [Portaria PGR/MPF nº 245, de 22/03/2017](#), e tendo em vista o que consta do Procedimento de Gestão Administrativa PGR/MPF nº 1.00.000.002816/2019-31, resolve:

Art. 1º Aprovar o projeto Robô para acompanhamento no Judiciário, sob o código P0276, conforme Termo de Abertura anexo a esta Portaria.

Art. 2º Designar os seguintes servidores para comporem a equipe do projeto:

I - CARLOS AUGUSTO BERNARDES AZEVEDO, matrícula 22839;

II - DIANE KELLY DE OLIVEIRA MELO, matrícula 29451;

III - EMERSON OLIVEIRA DE FARIAS, matrícula 23415;

IV - GUILHERME NOBREGA RODRIGUES PEREIRA, matrícula 20490;

V - MAX LEONARDO DOMINGOS LOPES, matrícula 21188;

VI - RODRIGO CARVALHO BENEVIDES, matrícula 6693;

VII - THIAGO MEDEIROS ROCHA, matrícula 18261;

VIII - VITOR SILVA DE AQUINO, matrícula 27076;

IX - WLISSES RAPHAEL BRITO HONORATO, matrícula 24625.

Art. 3º Ficam designados o Analista do MPU/Tecnologia da Informação e Comunicação/Desenvolvimento de Sistemas RODRIGO CARVALHO BENEVIDES como Gerente do projeto e o Técnico do MPU/Administração MAX LEONARDO DOMINGOS LOPES como Gerente Substituto.

Art. 4º Autorizar o pagamento de gratificação de projeto aos participantes da equipe listados abaixo, pela quantidade de dias estabelecida, desde que atendidos os requisitos delineados nas [Portarias PGR/MPU nº 61, de 22/07/2016](#), e [PGR/MPF nº 245, de 22/03/2017](#).

I - CARLOS AUGUSTO BERNARDES AZEVEDO, matrícula 22839, 99 dias;

- II - DIANE KELLY DE OLIVEIRA MELO, matrícula 29451, 26 dias;
III - EMERSON OLIVEIRA DE FARIAS, matrícula 23415, 62 dias;
IV - GUILHERME NOBREGA RODRIGUES PEREIRA, matrícula 20490, 33

dias;

- V - MAX LEONARDO DOMINGOS LOPES, matrícula 21188, 26 dias;
VI - RODRIGO CARVALHO BENEVIDES, matrícula 6693, 90 dias;
VII - THIAGO MEDEIROS ROCHA, matrícula 18261, 99 dias;
VIII - VITOR SILVA DE AQUINO, matrícula 27076, 33 dias;
IX - WLISSES RAPHAEL BRITO HONORATO, matrícula 24625, 26 dias.

Art. 5º Estabelecer o prazo de até trinta dias, a contar da data de publicação desta Portaria, para elaboração do Plano do Projeto.

§ 1º O pagamento da gratificação de projeto somente será efetivado após a homologação do Plano de Projeto e respectivo registro do escopo, cronograma e custos no Sistema de Governança Institucional - SIGOV.

§ 2º Caso não se apresente, no prazo estabelecido no caput, o Plano de Projeto ou solicitação de prorrogação fundamentada, esta Portaria ficará revogada.

Art. 6º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

ALEXANDRE CAMANHO DE ASSIS

Este texto não substitui o publicado no DMPF-e, Brasília, DF, 23 abr. 2019. Caderno Administrativo, p. 78.

TERMO DE ABERTURA DE PROJETO

Identificação do projeto	
Código P0276	Nome (Título do projeto): Robô para acompanhamento no Judiciário
Dados do projeto	
Patrocinador(es): Secretário de Tecnologia da Informação e Comunicação	
Unidade gestora: STIC/SG - SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO/SG	
Gerente do projeto: RODRIGO CARVALHO BENEVIDES	
Gerente substituto do projeto: MAX LEONARDO DOMINGOS LOPES	
Partes Envolvidas: DINPJ/SEJUD DINT/STIC	
Equipe do projeto: 1. CARLOS AUGUSTO BERNARDES AZEVEDO, Analista do MPU/Tecnologia da Informação e Comunicação/Desenvolvimento de Sistemas, PGR/DINT/STIC 2. DIANÉ KELLY DE OLIVEIRA MELO, Técnico do MPU/Administracao, PGR/DINPJ/SEJUD 3. EMERSON OLIVEIRA DE FARIAS, Analista do MPU/Tecnologia da Informação e Comunicação/Desenvolvimento de Sistemas, FC-2 ASSISTENTE NÍVEL II, PGR/DINT/STIC 4. GUILHERME NOBREGA RODRIGUES PEREIRA, Analista do MPU/Tecnologia da Informação e Comunicação/Desenvolvimento de Sistemas, PGR/DINT/STIC 5. MAX LEONARDO DOMINGOS LOPES, Técnico do MPU/Administracao, CC-2 CHEFE, PGR/DINPJ/SEJUD 6. RODRIGO CARVALHO BENEVIDES, Analista do MPU/Tecnologia da Informação e Comunicação/Desenvolvimento de Sistemas, CC-2 CHEFE, PGR/DINT/STIC 7. THIAGO MEDEIROS ROCHA, Analista do MPU/Tecnologia da Informação e Comunicação/Desenvolvimento de Sistemas, FC-2 ASSISTENTE NÍVEL II, PGR/DINT/STIC 8. VITOR SILVA DE AQUINO, Técnico do MPU/Apoio Técnico-Administrativo/Tecnologia da Informação e Comunicação, PGR/DINT/STIC 9. WLISSES RAPHAEL BRITO HONORATO, Técnico do MPU/Administracao, FC-2 ASSISTENTE NÍVEL II, PGR/DINPJ/SEJUD	
Alinhamento Estratégico	
Vinculação com o Planejamento Estratégico: OE04 - Prover soluções de tecnologia da informação e comunicação alinhadas com a estratégia OE10 - Proporcionar uma atuação institucional estratégica, efetiva, célere, transparente e sustentável	
Vinculação com outros projetos concluídos, em andamento ou em estudo:	
Descrição do projeto	

Benefícios: - Proporcionar maior agilidade na atuação do MPF quando da autuação de processos de relevância; - Possibilitar a conferência de envio ao MPF de processos de classes processuais de grande importância; - Possibilitar a finalização automática de processos no Único, de forma a diminuir o acervo que deve continuar a ser acompanhado.	
Descrição do escopo: 1 - Baixa Automática de Processos 1.1 - Levantamento de fases que indicam finalização 1.2 - Especificação dos requisitos de Baixa Automática 1.3 - Desenvolvimento da solução de Baixa Automática 1.4 - Implantação da solução da Baixa Automática 2 - Acompanhamento no Judiciário 2.1 - Levantamento de padrão de numeração sequencial em cada região judiciária 2.2 - Levantamento de classes relevantes para descobrimento de autuação 2.3 - Especificação dos requisitos de acompanhamento 2.4 - Desenvolvimento do backend de acompanhamento 2.5 - Desenvolvimento de frontend de acompanhamento 2.6 - Implantação da solução de acompanhamento 2.7 - Desenvolvimento da solução de acompanhamento 3 - Infraestrutura 3.1 - Provisionamento dos ambientes de baixa automática 3.2 - Provisionamento dos ambientes do acompanhamento judiciário 3.3 - Configuração de CI/CD 4 - Gestão do Projeto 4.1 - Plano de Projeto 4.2 - 1º Relatório de Acompanhamento 4.3 - Termo de Encerramento	
Prazo e custo do projeto	
Previsão de início:	01/04/2019
Previsão de conclusão:	15/10/2019
Previsão de duração:	198 (dias corridos)
Estimativa de custo:	R\$35.724,95